


	<b>ARAŞTIRMA SÜREÇ DOKÜMANI</b>	<b>Doküman Kodu ve No</b>	H.4.4-D.4
		<b>Yayın Tarihi</b>	05.01.2022
		<b>Revizyon Tarihi/ No</b>	.../00

<b>Ana Süreç</b>	:	<b>Biyçeşitlilik Uygulama Ve Araştırma Merkezi (Biyomer) Araştırma Süreç Dokümanı</b>
<b>Süreç</b>	:	Biyçeşitlilik Araştırma Süreci
<b>Alt Süreçler</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitki Teşhis Süreci</li> <li>• Hayvan Teşhis Süreci</li> <li>• Müze Materyali Hazırlama Süreci</li> <li>• Projede Çalışma Süreci</li> </ul>
<b>Süreç Sahibi</b>	:	Merkez Müdürü ve Kalite Temsilcisi
<b>Girdiler</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toplanan biyolojik örnekler (bitki ve hayvan materyalleri)</li> <li>• Araştırma protokolleri ve yöntem talimatları</li> </ul>
<b>Çıktılar</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teşhis raporları</li> <li>• Bilimsel makale ve bildirimler</li> <li>• Hazırlanmış müze materyalleri</li> <li>• Güncellenmiş veri tabanları</li> <li>• Proje raporları</li> </ul>
<b>Kaynak</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzman personel ve akademik araştırmacılar</li> <li>• Bilimsel veri tabanları ve literatür</li> <li>• Proje bütçesi ve finansal kaynaklar</li> </ul>
<b>Kullanılan Araç ve Gereçler</b>	:	Mikroskoplar Diğer laboratuvar malzemeleri Bilgisayar ve yazılımlar
<b>Kullanılan Doğal Kaynaklar</b>	:	Su
<b>Kullanılan Kimyasallar</b>	:	Fiksatif ve koruyucu kimyasallar (etanol, formaldehit vb.)
<b>Faaliyetler</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biyolojik örnek toplama ve saklama</li> <li>• Morfolojik ve moleküler analizler</li> <li>• Uluslararası standartlarda teşhis işlemleri</li> <li>• Müze materyali hazırlama ve arşivleme</li> <li>• Sonuçların bilimsel platformlarda paylaşımı</li> <li>• Proje başvuru ve yürütme işlemleri</li> <li>• Proje raporlarının hazırlanması ve sunulması</li> </ul>
<b>Kontrol Kriterleri</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teşhis doğruluğu ve güncelliği</li> <li>• Bilimsel veri tabanlarına uygunluk</li> <li>• Müze materyallerinin hazırlanma standartları</li> <li>• Proje faaliyetlerinin plana uygunluğu ve zamanında tamamlanması</li> </ul>
<b>Kullanılan İzleme-Ölçme Yöntemi/ Aletleri</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yıllık iç değerlendirme raporları</li> <li>• Proje faaliyetlerinin plana uygunluğu ve zamanında tamamlanması</li> <li>• Üretilen bilimsel yayın sayısı</li> </ul>
<b>Performans Kriteri</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yapılan teşhislerin ve hazırlanan materyallerin uluslararası standartlara uygunluk oranı (%90)</li> <li>• Araştırma çıktılarının bilimsel yayınlara dönüşme oranı (%50)</li> <li>• Projelerin planlanan süre ve bütçe ile tamamlanma oranı (%90)</li> </ul>
<b>Gözden Geçirme Periyodu</b>	:	Yılda en az bir kez
<b>Müşteri</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akademik ve bilimsel kuruluşlar</li> <li>• Kamu kurumları ve özel sektör</li> <li>• Üniversite içi diğer birimler</li> </ul>
<b>Dokümanlar/Yasal Mevzuat</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ICN (Uluslararası Botanik Adlandırma Kodu)</li> <li>• ICZN (Uluslararası Zoolojik Adlandırma Kodu)</li> <li>• GBIF, WoRMS, The Plant List vb. uluslararası veri tabanları</li> </ul>
<b>Kayıtlar</b>	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teşhis ve analiz raporları</li> <li>• Veri tabanı girişleri</li> </ul>

	<b>ARAŞTIRMA SÜREÇ DOKÜMANI</b>	<b>Doküman Kodu ve No</b>	H.4.4-D.4
		<b>Yayın Tarihi</b>	05.01.2022
		<b>Revizyon Tarihi/ No</b>	.../00
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Müze kayıt defteri</li><li>• Proje başvuru ve sonuç raporları</li></ul>	
<b>Tehlikeli Atıklar</b>	:	Kullanılmış kimyasallar ve biyolojik materyal atıklar	
<b>Tehlikesiz Atıklar</b>	:	Kâğıt, plastik ve genel laboratuvar atıkları	
<b>İSG Dokümanları ve Donanımları</b>	:	İş güvenliği talimatları Kişisel koruyucu donanımlar (önlük, eldiven, maske vb.)	
<b>Riskler</b>	:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kimyasal ve biyolojik maddelere maruziyet riski</li><li>• Laboratuvar kazaları</li><li>• Veri kaybı ve hatalı teşhis riski</li><li>• Proje bütçe ve zaman yönetimi riskleri</li></ul>	

**ONAY  
Müdür**